

Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzat Idősügyi Tanács

8800 Nagykanizsa, Erzsébet tér 7. tel.: 20/8492309

Előterjesztés Nagykanizsa MJVÖ Idősügyi Tanácsának 2016. március 10-i ülésére

Tárgy: Felhívás az idősügyi klubok működési támogatására

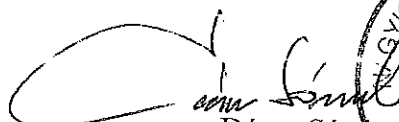
Tisztel Tanács!

Mellékelem a felhívást és mellékleteit.

Kérem, hogy ezt csak **tervezetnek** tekintsék, mivel jogszabályi előírások miatt a Pályázati Felhívást a Miniszterelnökség Támogatásokat Vizsgáló Irodájának előzetesen jóvá kell hagyni.

Amennyiben a jóváhagyás megérkezik, a felhívást azonnal közzéteszem és megküldöm valamennyi klubnak is.

Nagykanizsa, 2016. március 7.


Dénes Sándor
polgármester
az IT elnöke





9

~~TERVEZET~~

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS idősügyi klubok működési támogatására

Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzata Idősügyi Tanácsának az 1/2016.(I.05.) számú határozatával elfogadott Támogatási Szabályzat 6. pontja alapján a 8/2016. (II.15.) önkormányzati rendelet 1/13.sz. melléklet 2.sora, a Polgármesteri Keret terhére pályázatot hirdetek

1.) A pályázat tárgya:

A Támogatási Szabályzatban megjelölt klubok működési költségeihez pénzügyi hozzájárulás biztosítása, a klubok közérdekű feladatainak ellátásához pénzügyi támogatás nyújtása,

2.) A pályázók köre:

Nagykanizsán székhellyel, vagy telephellyel rendelkező és Támogatási Szabályzat 1-4. pontja alapján nyilvántartásba vett idősügyi klubok.

Jogi személyiséggel nem rendelkező idősügyi klub a támogatás iránti kérelmet csak olyan mentorszervezettel (egyesület, alapítvány, költségvetési szerv) együtt nyújthatja be, mely szervezet alapszabályában (alapító okiratában) is szerepel a klub által megjelölt és ellátott közfeladat.

3.) A támogatás formája:

A támogatás formája közvetlen vissza nem térítendő támogatás.

A támogatás – az Idősügyi Tanács javaslata alapján – a 2016. évre érvényes Támogatási Szabályzatban meghatározott alapösszeg 50-150 %-a között kerül megállapításra.

4.) Pályázati feltételek:

1.) A pályázó által igényelhető maximális támogatás összege 75.000 Ft.

2.) Az olvashatatlanul kitöltött, aláírás nélkül benyújtott, a rendeletnek vagy ezen pályázati kiírásnak nem megfelelő, továbbá határidőn túl beadott adatlap a pályázatból való kizárással jár.

3.) Pályázni csak a jelen pályázati felhívás mellékletét képező formanyomtatványok felhasználásával lehet. Hiányosan kitöltött pályázat esetén a Tanács a pályázót legfeljebb 5 munkanapos határidővel hiánypótlásra hívja fel. A hiánypótlás elmulasztása vagy nem megfelelő teljesítése esetén a kérelem elutasításra kerül.

4.) A támogatott a támogatást csak a pályázati felhívásban és a támogatási szerződésben foglaltaknak megfelelően használhatja fel.



5.) Az elszámolás módja:

- 1) A támogatásban részesített klubok (mentorszervezetek) a támogatási szerződésben megszabott határidőre és módon kötelesek a támogatott cél megvalósulásáról beszámolni és a támogatás felhasználásáról – a felhasználást bizonyító számlák és egyéb bizonylatok hitelesített másolataival – elszámolni a Polgármesteri Kabinet felé.
- 2) A támogatás felhasználása során az egyes felmerülő kiadásokat az elszámolás szabályait figyelembe véve megfelelően kell dokumentálni. A támogatott csak abban az esetben jogosult az önkormányzattól újabb támogatás elnyerésére, ha beszámolási és elszámolási kötelezettségének maradéktalanul eleget tett.
- 3) A beszámolási kötelezettség teljesítése során dokumentumokkal igazolni kell, hogy a támogatás rendeltetésszerűen, a szerződésben rögzített feladatokra került felhasználásra. A beszámoló készítése során figyelmet kell fordítani arra, hogy a támogatás teljes – szerződés szerinti – összegével el kell számolni.

A felvett támogatás mértékénél kisebb összegű elszámolást benyújtó támogatott elesik az el nem számolt támogatástól – a fel nem használt összeget a rendeletben foglaltak szerint köteles visszafizetni.

A beszámolási kötelezettség elmulasztása esetén a rendeletben foglaltak szerint a támogatott a teljes támogatási összeget köteles visszafizetni az önkormányzatnak, és 3 évig az önkormányzattól támogatásban nem részesülhet.

- 4) Az elszámolási határidőt indokolt esetben a támogatott írásbeli kérelmére a polgármester legkésőbb a tárgyévét követő március 31-ig meghosszabbíthatja, amennyiben azt a támogatott az elszámolási határidő lejártát legalább 30 nappal megelőzően kéri.

6.) Szakmai beszámoló kritériumai:

A szakmai beszámoló a pályázati anyagban és a támogatási szerződésben vállalt feladatok megvalósulását és a támogatás felhasználását mutatja be, és a szerződésben felsorolt szakmai feladatokkal azonos szerkezetben készül. A szakmai beszámolóban felsorolt, megvalósított feladatoknak igazodniuk kell a pénzügyi beszámoló számlaösszesítőjében szereplő sorokhoz, az abban megjelenő számlákhoz, bizonylatokhoz. Itt kell szövegesen bemutatni a támogatási cél megvalósulásának körülményeit: milyen célkitűzés részeként használta fel a pályázó a támogatást, milyen eszközt, tárgyat, szolgáltatást vásárolt.

7.) A pénzügyi elszámolás kritériumai, menete:

- 1) A támogatás terhére csak olyan kiadások számolhatók el, amelyek a támogatott (szerződő fél) nevére kiállított számlákkal vagy, ha a támogatott a támogatás felhasználásakor harmadik felet bíz meg, megbízási szerződéssel és kifizetési bizonylatokkal igazoltak, az adott pályázat céljának tételesen megfelelnek, látható, hogy a támogatást mire használták fel, és a felmerült költségeket milyen mértékben fedezték a szerződés szerinti támogatásból.
- 2) Csak azok a számlák fogadhatók el, melyek a vonatkozó jogszabályoknak megfelelnek, különös tekintettel az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvénynek. Amennyiben a számla nem felel meg a fenti kritériumoknak nem fogadható el elszámolásként.

- 3) Amennyiben nem számla ellenében fizettek a pályázati cél megvalósítása érdekében, minden olyan más dokumentumot csatolni kell, amely alátámasztja az elszámolásban szereplő bizonylatok tartalmát. Ezek lehetnek a kifizetés alapjául szolgáló szerződések, teljesítés igazolások, jegyzőkönyvek, egyéb dokumentumok (bankkivonat, naplófőkönyv). az ezekhez rendelt, kifizetést igazoló átutalási bizonylatot, postai feladóvevényt stb. szintén csatolni kell.
- 4) A számlák és bizonylatok keltezési dátumai az adott elszámolási időszakba kell, hogy essenek. Ezen időszak kezdete legkorábban 2016. január 01. végső dátuma a támogatási szerződésben meghatározott elszámolási határidő.
- 5) További részletes szabályokat a Támogatási Szerződés tartalmazza.

8.) A pályázat benyújtásának helye, ideje, kötelező melléletek:

- 1.) A pályázatokat Nagykanizsa MJVÖ Idősügyi Tanácsához kell benyújtani. (8800 Nagykanizsa, Erzsébet tér 7. I. emelet), egy példányban.

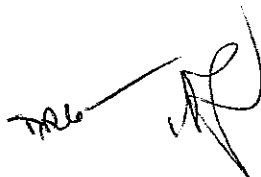
A benyújtás határideje (postára adás végső dátuma): 2016. április 15.

- 2.) A pályázat kötelező további mellélete:

- a pályázó szervezet létezését igazoló, 30 napnál nem régebbi bírósági igazolás vagy a szervezet adószámát igazoló NAV igazolás (ún. illetőségigazolás)

Nagykanizsa, 2016. március 4.

Dénes Sándor
polgármester,
az Idősügyi Tanács elnöke



TÁMOGATÁSI KÉRELEM

Nagykanizsa MJV Önkormányzat Polgármestere
Dénes Sándor úr részére

Nagykanizsa
Erzsébet tér 7.

Tisztelt Polgármester Úr!

Alulírott,mint a

.....szám alatt nyilvántartásba vett idősügyi klub képviselője azzal a kérelemmel fordulok Önhöz, hogy Nagykanizsa MJV Önkormányzatának

Idősügyi Tanácsa által az 1/2016.(I.05.) számú határozatával elfogadott Szabályzat alapján szervezetünket támogatni szíveskedjen.

Mellékelem

-a 22/2013(V. 03.) önkormányzati rendeletben előírt dokumentumokat(1-4.számú Melléklet)
-30 napnál nem régebbi bírósági kivonatot vagy a szervezet adószámát igazoló NAV igazolást
-a Szabályzat 7.b-c.pontja szerinti, 2015-ben megvalósított tevékenységek bemutatását, továbbá a 2016. évre tervezett tevékenység leírását(pl. a klub munkatervét)

Klub (jogi személyiséggel nem rendelkező idősügyi klub esetén a mentorszervezet) neve:.....

adószáma:.....

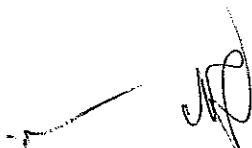
számlaszáma:.....

Kijelentem (csak mentorszervezet esetén), hogy a megállapított támogatást az idősügyi klub által megjelölt célra használjuk fel.

Nagykanizsa, 2016.....hó.....nap

.....
klub képviselő aláírása

.....
mentorszervezet képviselő aláírása



Idősügyi klub neve:.....

Mentorszervezet neve:.....

A támogatás felhasználására vonatkozó részletes forrás- és költségkalkuláció

	A költség megnevezése	1. Jelen pályázati támogatásból fedezett kiadások Ft	2. Más forrásból fedezett kiadások Ft	3. Költség összesen (1+2 oszlop) Ft
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
ÖSSZESEN: (a sorok melléklet becsatolásával bővíthetők)				

Támogatási intenzitás kimutatása:

Forrás	Összege Ft-ban	%-os arány
I. Jelen pályázati támogatásból fedezett kiadások		
II. Más forrásból fedezett kiadások (saját forrás,....)		
III. Költség összesen (1+2 oszlop)		

Kelt:.....év.....hó.....nap

.....
aláírás
idősügyi klub

.....
aláírás
mentorszervezet

NYILATKOZAT

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról

A Pályázó(mentorszervezet) neve:

Természetes személy lakcíme:

Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:

Cégjegyzékszám:

Adószáma:

Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye:

Képviselőjének neve:

Nyilvántartásba vételi okirat száma:

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló **2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.)**

– 6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az ...pont alapján

– 8. § (1) bekezdése szerinti érintettség

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az ...pont alapján

Az összeférhetetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:

.....
.....
.....

Kijelentem, hogy az összeférhetetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:

.....
.....
.....

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem.

Kelt:



Aláírás/Cégszerű aláírás

Nyilatkozat

A
nevében, büntetőjogi felelősségem tudtában nyilatkozom, arról, hogy a szervezetnek
nincs köztartozása , illetve Nagykanizsa Megyei Jogú Város felé fennálló tartozása.

Nagykanizsa, 2016.

PH.

.....

Név:

Tisztség:



NYILATKOZAT

Alulírott (Támogatott) büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a folyamatban lévő pénzügyi évben és az azt megelőző két pénzügyi év során a Szerződés 87. és 88. cikkének a de minimis támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2006. december 15-i 1998/2006/EK bizottsági rendelet (HL L 379., 2006.12.28., 5. o.) alapján csekély összegű (de minimis) támogatásban

- nem részesültem*
- részesültem* az alábbi jogcímenek és támogatástartalommal:

	<i>Támogatási jogcím</i>	<i>Támogatás támogatástartalma</i>
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

....., 2016.

.....
Támogatott cégszerű aláírása

